

ДЕТСКА ГРАДИНА 110 “СЛЪНЧЕВА МЕЧТА”  
Р-Н “ПОДУЯНЕ”, УЛ. „БАТУНЯ” № 75, 945-30-19; 945-50-60



Утвърдена: .....  
/ПС №1/17.09.2020г/. Директор- М. Иванова/

**СТРАТЕГИЯ**  
**ЗА РАЗВИТИЕ**  
**НА ДГ 110**  
**„СЛЪНЧЕВА**  
**МЕЧТА”**

**/2020 – 2024 г./**

*Настоящата стратегия е вътрешен нормативен документ, който е продължение на предходната и определя приоритетните направления и действия за подобряване на условията за вариативна организация на педагогическия процес за мотивиране на самостоятелната дейност на децата, съобразно с техните интереси. Тя очертава границите на развитие на детската градина, описва визията и мисията ѝ, ценностите ѝ, целите, мерките и очакваните резултати в периода 2020-2024г..*

### **НОРМАТИВНА ОСИГУРЕНОСТ НА СТРАТЕГИЯТА**

1. *Закон за предучилищното и училищното образование.ДВ бр.79/2015г.*
2. *Наредба №5/03.06.2016г.за предучилищното образование.*
3. *Националната стратегия за детето 2008-2018г.*
4. *Национална стратегия за учене през целия живот 2014-2020г.*
5. *Наредби по държавните образователни стандарти, касаещи предучилищното възпитание.*
6. *Национална стратегия на Република България за интегриране на ромите 2012-2020г.*

<i>Стратегията ще бъде реализирана за 4 години в три етапа</i>	
<i>Първи етап /организационен – 2020г/</i>	<i>Разработване на документация, създаване на условия/кадрови, материално-технически и др. за успешна реализация на дейностите в Стратегията. Начало на дейностите и създаване на нови образователни технологии.</i>
<i>Втори етап /практически – 2021-2023 г./</i>	<i>Постепенна реализация на дейностите, обновяване на съдържанието, педагогическите технологии, организационните форми. Периодически контрол. Корекция на дейностите.</i>
<i>Трети етап Финален 2024г./</i>	<i>Обобщаване на резултатите по реализация на дейностите и очертаване на перспективите за бъдещото развитие.</i>
<i>Контрол по изпълнение на стратегията</i>	<i>Директор; Педагогически съвет; Обществен съвет.</i>
<i>Отчетност</i>	<i>Отчети на годишните планове; Доклад-анализ на контролната дейност на директора; Информация сайт на ДГ; Общи събрания; Обществен съвет</i>

## МИСИЯ

Да поставим основите в личностното развитие на бъдещите граждани на Европа, съхранили своята национална, културна и родова идентичност, да формираме децата като личности на 21 век – личности рационални, с критическо мислене и творчески нагласи, притежаващи богатство от широки интереси, знания, умения, компетенции, умеещи да взаимодействат с околните.

## II. ВИЗИЯ

Визията на ДГ 110 „Слънчева мечта” през бъдещия четири годишен период представлява желаното ѝ развитие и промяната ѝ. Тя има развиващо изпреварващ характер – показва модел на добре функционираща система на образование- модел, който може да бъде непрекъснато променян и доразвиван.

Детска градина 110 „Слънчева мечта” ще продължи да създава подходяща среда и условия за качествено, модерно и достъпно за всички деца предучилищно образование.

Детската градина ще продължи политиката си за осигуряване на равнопоставени условия и достъп до предучилищно образование, като се стреми да постигне максимален обхват на децата без разлика на етническа принадлежност и особености в развитието им.

Детската градина ще се стреми да прилага добри практики в образованието и възпитанието на децата, ще спазва нормативната уредба, като ще прилага качествено управление.

Детската градина ще прилага Програмна система, в съответствие с Наредба 5/2016г. и нейните допълнения, прилагайки творчество и гъвкави методи и подходи при взаимодействието с децата.

Детската градина ще продължава да подкрепя развитието на специалистите, които работят тук и ще подпомага прилагането на механизми за повишаване на тяхната мотивация при прилагането на благородния им труд.

Детската градина ще се усъвършенства в прилагането на разнообразни програми и проекти в дейността си, както и ще насърчава иновациите на педагозите за осъществяване на пилотни модели за повишаване на привлекателността на предучилищното образование.

Детската градина ще поощрява и подпомага предучилищно образование центрирано върху детето, като си взаимодейства и партнира с Обществения съвет и родителите за да се постигне удовлетвореност у децата и у техните родители.

Детската градина ще продължи и усъвършенства дейността си посредством електронна информационна система с обмен на информация между различните институции на територията на р-н „Подуяне” и гр. София.

Детската градина ще продължи да полага усилия за подобряване на спортната си база и ще се стреми към пълноценно физическо и психическо развитие на децата.

*Детската градина ще се стреми към най-оптималното разпределение на финансовите ѝ средства от делегирания бюджет, за да може да реализира поставените си цели и задачи.*

### **НАСТОЯЩО СЪСТОЯНИЕ НА ВИЗИЯТА**

*ДГ №110 „Слънчева мечта” е желано и любимо място за децата с пространства за игра, познание и общуване; място за сътрудничество и просперитет за семействата и колектива. Детската градина е дом на радостта и веселието, обичта и щастието, творчеството и знанието, място за сигурност и развитие, място с ясни правила и роля в съвременното.*

### **III. ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА**

- 1. Хуманизиране и демократизиране дейността на детската градина и поставяне на детето в центъра на педагогическите взаимодействия.*
- 2. Реализиране на ценностите и принципите на педагогиката на толерантността и ненасилието.*
- 3. Позитивното възпитание е в основата на педагогическото взаимодействие.*
- 4. Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство.*
- 5. Създаване условия за квалификационна дейност на педагогическата колегия, основаваща се на поддържащото образование – образование през целия живот.*
- 6. Подкрепа на децата и техните семейства – педагогика на сътрудничеството.*

### **IV. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА**

*Изграждане на иновационна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно възпитание на всички деца.*

*Оптимизиране на възможностите на детското заведение да се превърне в център за образователна, културна и социална дейност.*

### **V. ПОДЦЕЛИ НА СТРАТЕГИЯТА**

- 1. Създаване на екип за иновационен опит в детската градина (изграждане на гъвкава квалификационна система).*
- 2. Повишаване ролята на методическите обединения - превръщане на детската градина в методически център за иновационни практики.*

3. Създаване на условия и възможности за избор и включване в значими дейности, адресирани към индивидуалните потребности: на децата (кътове, материална база, дейности, ателиета, школи) и на учителите (работна среда, работно поле за изява).

4. Инициране на нов стил на управление за търсене и намиране на „образователни ниши“, за приспособяване на детската градина към постоянно изменящата се среда..

5. Интегриране на децата със специални образователни потребности и на „нестандартните деца“.

6. Активизиране работата на родителската общност.

## **VI. НАПРАВЛЕНИЯ В РАЗВИТИЕТО НА ДЕТСКА ГРАДИНА 110** **„СЛЪНЧЕВА МЕЧТА”**

### **НАПРАВЛЕНИЕ 1: ДОСТЪП И ОБХВАТ НА ДЕЦА В ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

*Цел:* Осигурен достъп до качествено предучилищно образование за всички деца при оптимално използване на материалната база и изграждане на среда и подкрепа за интеграция в образователния процес на деца със СОП и такива от уязвими групи.

*Задачи:*

1. Използване на прозрачна и улесняваща записването на децата Информационна система за прием на децата в детските градини на столична община.
2. Обхващане на деца със специални образователни потребности и от уязвими групи.
3. Подобряване на достъпа и образованието в детската градина за деца със СОП и проблеми в развитието.
4. Осигуряване на психологическа и социална подкрепа за образование на деца от уязвими групи и общности.

### **НАПРАВЛЕНИЕ 2: МАТЕРИАЛНА БАЗА И ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНФРАСТРУКТУРА**

*Цел 1:* Доразвиване на материалната база и инфраструктура на детската градина.

*ЗАДАЧА 1:* Подобряване състоянието на инфраструктурата на детската градина.

*Задача2:* Модернизиране на материалната база на детската градина.

*Задача3:* Изграждане на условия за спорт и дейности на открито, като част от образователния процес.

*Задача4:* Изграждане на условия за отдих на деца и родители на територията на детската градина.

*Цел2:* Модернизирана образователна материално-техническа база за провеждане на качествен образователен процес и прилагане на съвременни педагогически подходи.

*Задача1: Осигуряване на условия за използване на съвременни учебно-технически средства в образователния процес.*

*Цел3: Осигуряване на сигурна и безопасна среда за осъществяване на образователния процес в детската градина.*

*Задача1. Осигуряване на ефективна охрана и безопасна среда.*

*Задача 2: Ефективна комуникация със съответните институции за повишаване на сигурността на децата.*

*Задача3: Повишаване на компетентностите на деца и работещи в детската градина по въпросите за тяхната сигурност и защита.*

### **НАПРАВЛЕНИЕ3: УПРАВЛЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ В ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

*Цел1: Ефективна организация и координация между участниците в управлението на ДГ – ПС, Обществен съвет.*

*Задача1. Подобряване на обмена на информация и координация в структурата на детската градина.*

*Задача2. Квалифицирано и компетентно управление със съгласувана прозрачност на действията на участниците.*

*Цел2: Приложение на ефективен и ефикасен децентрализиран модел на управление на детската градина.*

*Задача1. Децентрализиране управлението на детската градина.*

*Задача2. Подобряване на работната среда и квалификацията на учителите.*

*Задача3. Стимулиране на кариерното израстване и повишаване на социалния и професионален авторитет на учителите.*

*Задача4: Повишаване на грижите и превенцията на здравето сред децата и работещите в детската градина.*

### **НАПРАВЛЕНИЕ4: РАЗВИТИЕ НА ОБЩНОСТТА И ЛИЧНОСТТА**

*Цел1: Създаване на условия за развитие на ценностите, интересите и личността на децата с познание и отношение към града, националните, европейските гражданските ценности и традиции.*

*Задача1: Повишаване на интереса и ангажираността в занимания по интереси, запознаване с историята и културния живот на града и спорта.*

*Задача2.: Повишаване на информираността и стимулиране на интересите и способностите на децата.*

*Задача3.: Подобряване на условията за личностно развитие и формиране на граждански ценности.*

*Задача4.: Насърчаване на родителското и гражданското участие и взаимодействието на детската градина и общността.*

Цел2.: Стимулиране и подкрепа на ранното детско развитие.

Задача1. Осъвременяване на подходите за образование в детската градина.

Задача 2. Разработване и прилагане на интегрирани подходи между секторите на образованието, културата, здравето, социалната подкрепа и спорта за насърчаване на ранното детско развитие.

## **VII. ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА**

### **1. Анализ на състоянието на детската градина и външната среда :**

#### **1.1. Деца**

В ДГ 110 „Слънчева мечта” се приемат деца на възраст от 1 до 7 годишна възраст, по желание на родителите (съгласно ЗПУО и Наредба №5 за ПО/2016г.), чрез Информационна система по Правила за прием в детските градини на Столична община. Не се допуска подбор на децата по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Оптималният брой на децата е до 230 деца, разпределени в 1 яслена, 1 първа и по две групи втора, трета и подготвителна/за учебната 2020-2021г./ . Във всяка група се допуска прием на до две деца със СОП и до 3 деца с хронични заболявания.

<b>Силни страни</b>	<b>Слаби страни</b>
<p>1. Децата са физически и психически здрави и правилно развити.</p> <p>2. Допускат се по 2 деца със специални образователни потребности във възрастова група.</p> <p>3. Допускат се до 3 деца с хронични заболявания.</p> <p>4. Броя на децата в групите се определя от Наредба</p> <p>5. Осъществява се е приемственост между детската градина и училището.</p> <p>6. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика.</p>	<p>1. Намаляване на броя на децата,желаещи да постъпят в детската градина.</p> <p>2. Вероятност за изтичането на деца 5-6 годишни деца вследствие възможността подготвителните групи да се организират и в училище.</p> <p>3. Нарастване броя на децата аутисти с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически взаимодействия.</p> <p>4. Липса на стратегия за пълноценно и здравословно хранене на децата.</p>

**Потенциални възможности:**

1. Повишаване на професионалните компетентности на учителя, във връзка с проблемните дейности в детската градина и групата.
2. Разчитане на творческия заряд, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата.
3. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата.
4. Туширане напрежението, тревожността и агресивните прояви.
5. Диагностициране на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие.
6. Изработване и поддържане на портфолио на детското развитие.

**1.2. Кадрови ресурси**

Брой на педагогическия персонал – 16 души.

Възрастов състав – 50-60 годишни

Образование на педагогическия персонал –

Магистри – 13

Бакалаври - 3

Професионално квалификационна структура:

1 ПКС – 0

2 ПКС – 3

3 ПКС – 1

4 ПКС – 5

5 ПКС – 0

В детската градина има главен учител. - 1

В детската градина има 4 учители, 9 старши учители и 1 старши музикален учител

<b>Силни страни:</b>	<b>Затрудняващи моменти:</b>
1. Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, прилагащи нетрадиционни или допълнителни педагогически дейности чрез Национална програма за диференцирано заплащане, делегиран бюджет и Вътрешни правила за работна заплата.	1. Няма система за поддържаща квалификация, финансирана от външни фактори.
2. Наличие на квалифицирана	2. Недостатъчна мотивация за придобиване и повишаване на ПКС.
	3. Недостатъчни умения за работа по европейски проекти.
	4. Липса на методист педагог за оказване на вътрешно методическа помощ.



<p>педагогическа колегия.</p> <p>3. Утвърдена екипност на различни равнища.</p> <p>4. Опит в работата по проекти на общината и други институции.</p> <p>5. Умения за презентирание и популяризиране на собствен опит.</p> <p>6. Участие на представители на педагогическата колегия в подбора на учители.</p> <p>7. Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.</p> <p>8. Сключен КТД на равнище Детска градина.</p>	
<p><b>Потенциални възможности:</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Мотивиране на учителите да овладяват компютърни умения и чужди езици.</li> <li>• Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на детската градина.</li> <li>• Придобиване на умения за изработване на проекти.</li> </ul>	

### **1.3. Квалификация и професионално развитие на педагогическите специалисти:**

Квалификацията на учителите е изключително важна. Периодичните обучения, вътрешните и външните форми на квалификация, както и стимулирането на стремежа към усъвършенстване са задължително условие за поддържането на високо ниво на учебно-възпитателната работа на всички педагози в детската градина. Изборът на теми за квалификация става след проучване мнението на преподавателите относно трудностите, които срещат в работата си с децата и техните родители.

Вътрешно-методическата квалификация се провежда по конкретни задачи и проблеми, породени от обективната педагогическа действителност в детската градина и предучилищното образование и е подчинена на стремежа към създаване на реални условия за разгръщане на професионалната и творческа активност на педагогическия екип и намиране на добри управленски решения.

<b>Силни страни</b>	<b>Затрудняващи моменти</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наличие на методическа помощ и подкрепа от РУО.</li> <li>2. Наличие на Правила за квалификационна дейност.</li> <li>3. Желание на педагогическия екип за включване в различни форми на квалификационна дейност.</li> <li>4. Наличие на технически средства за обогатяване на провеждането на квалификацията.</li> <li>5. Планиране на квалификацията в съответствие с потребностите на детската градина.</li> <li>6. Повишаване на педагогическите компетентности и на непедагогическия персонал.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Недостатъчно прилагане в практиката на наученото от квалификационните дейности.</li> </ol>
<b>Вътрешен потенциал</b>	
<p>Обратна връзка след всяка реализирана квалификация.</p> <p>Контрол, оценка и прилагане на компетентностите от квалификационните форми.</p>	

#### **1.4. Възпитателно-образователен процес**

Наличие на Програмни системи и учебни помагала на авторски екипи на издателствата „Слово” и „Изкуства”, „Клет“

Прилагане на допълнителни авторски програми.

Изпълнение на Наредба №5/2016г. държавните стандарти от ЗПУО.

Прилагане на педагогически подходи, съобразени с възрастовите особености и осигуряващи комфорта на децата.

<b>Силни страни:</b>	<b>Затрудняващи моменти:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца.</li> <li>2. Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси – школи.</li> <li>3. Популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата – изложби,</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Недостатъчност в прилагането на превантивна и рехабилитационна педагогика, както и невладеене на компенсаторни педагогически механизми.</li> <li>2. Недостатъчно противодействие на установената хиподинамика на децата.</li> <li>3. Недостатъчна ефективност и</li> </ol>

<p>концерти, базари, собствени дискове и др.</p> <p>4. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.</p> <p>5. Гъвкав дневен режим на образование, базиращ се на основната дейност на децата от ПВ – играта.</p> <p>6. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.</p>	<p>адаптируемост на утвърдените помагала към спецификата на детската градина.</p> <p>4.Трудоемка диагностика, неотговаряща на възрастовите особености на съответната група.</p> <p>5.Липса на апробирани, описани и на популяризирани интерактивни методи за взаимодействия за детски градини.</p>
<p><b>Вътрешен потенциал:</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.</i></li> <li>• <i>Повишаване на квалификацията (посещаване на курсове, тренинги, обучение или самообучение).</i></li> <li>• <i>Компетентен и критичен подбор на програми и помагала.</i></li> </ul>	

### **1.5. Учебно-техническа и материална база**

#### **Сграден фонд:**

2 специално проектирани и построени сгради за детска градина;  
8 комбинирани помещения за занимални и спални;  
2 физкултурни салона, изградени в приземните помещения на сградите, оборудвани с необходимите реквизити;  
кабинети на директора, медицинските сестри;  
методичен кабинет;  
кабинети на касиера и домакина;  
дворни площадки и съоръжения за 8 групи.

#### **УТС:**

6 бр. Компютри

3 бр. Принтери

2 бр. Копирни машини

2 бр. Лаптопи

2 бр. Интерактивни дъски

1 бр. Проектор

15бр. Мишки за обучението на децата

8 бр. Телевизори

8 бр. DVD

Богат библиотечен фонд - периодичен печат, научна литература, дидактични помагала а учителите и за децата и др.

Добре оборудван дворове за дейности на открито.

<b>Силни страни:</b>	<b>Затрудняващи моменти:</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Обособени помещения за всяка група.</li><li>2. 5 броя тоалетни помещения със съвременна и модерна визия.</li><li>3. Достатъчно количество технически средства, необходими за педагогическия процес – компютри, интернет, копирна машина и др.</li><li>4. Собствена отоплителна система.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Недостатъчно финансови средства за модернизиране на обстановката в занималните.</li><li>2. Необходим е основен ремонт на 3 бр. тоалетни във филиала на детската градина.</li><li>3. Необходима е смяна на легловия фонд в две от занималните във филиала.</li><li>4. Цялостна подмяна на детските съоръжения в двата двора на детската градина.</li></ol>
<b>Вътрешен потенциал:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Търсене на възможности за включване на спонсори в различните дейности.</li><li>• Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към обновяване на МТБ.</li><li>• Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции.</li><li>• Участия в публично-частни партньорства.</li><li>• Кандидатстване по национални и европейски фондове и програми за благоустройство на сградата и двора на детското заведение.</li></ul>	

## 1.6. Финансиране

От 2011 г. детската градина е на делегиран бюджет – държавни и общински дейности.

Държавните дейности на финансиране са заплатите на персонала, издражката на медицинските кабинети, част от издражката на подготвителните групи/учебни помагала, допълнителни закуски и др./

Общинските дейности на финансиране са за храна, външни услуги, отопление, ремонти и др.

Заплатите на учителите са обвързани с национални програми – диференцирано заплащане, кариерно развитие, външно оценяване и др.

Съществуват други алтернативи, допускани от ЗПУО, за финансиране от проекти, дарения и спонсорство.

<b>Силни страни:</b>	<b>Затрудняващи моменти:</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината.</li><li>2. Целеви средства за медицински кабинет.</li><li>3. Допълнителни средства за помагала за ППДГ.</li><li>4. Безплатни допълнителни закуски за ППД.</li><li>5. Привличане на дарения от родителското настоятелство.</li><li>6. Конструирана и действаща комисия за разглеждане на офертите по ремонти, услуги и доставки.</li><li>7. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията.</li><li>8. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.</li><li>9. Съществуваща система за финансово управление и контрол.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Липса на средства за основни ремонти, за реконструкция на двора.</li><li>2. Липса на целеви средства за текуща и постоянна квалификация.</li><li>3. Липса на средства за заместници при отсъствие на титулярите.</li><li>4. Недостатъчно активизиране на родителите за участие в благоустроят и обогатяването на материалната база.</li></ol>
<b>Вътрешен потенциал:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Мотивиране и стимулиране и на родителите към спомоществователство.</li><li>• Кандидатстване за включване в различни проекти и програми.</li><li>• Развиване на собствени дейности – възможности за допълнителни приходи към</li></ul>	

бюджета.

- Кандидатстване по различни проекти и програми за финансиране.

### **1.6. Външни фактори**

Семейна общност и родителите на децата ...

Връзки с неправителствени организации ...

Общински структури и културни институции ...

<b>Силни страни:</b>	<b>Затрудняващи моменти:</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Работещ Обществен съвет към ЦДГ 110 „Слънчева мечта”.</li><li>2. Наличие на допълнителни за спонсориране инициативи на детската градината.</li><li>3. Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес.</li><li>4. Установени са традиции в приемствеността с училища.</li><li>5. Създадени са трайни връзки за обмяна на опит с водещи детски градини в системата и др.</li><li>6. Налице е добра връзка с местните медии за популяризиране дейността на детската градина.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Недостатъчно е включването на родителите в образователни програми на детската градина.</li><li>2. Неефективни са връзките и контактите с неправителствени организации.</li><li>3. Недостатъчно е прилагането на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите..</li></ol>
<b>Вътрешен потенциал:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• На базата на досегашен опит може да се създадат нов тип отношения на сътрудничество със семейството чрез нетрадиционни форми: „Ден на отворени врати“, обособяване на библиотека за родителите, клуб на родителя, „Поща“.</li><li>• Създаване на система за външна изява на деца и учители.</li><li>• Издаване на книжка, детски вестник, брошура с творчество на деца и учители, диск.</li><li>• Създаване система за обмен на информация със семейството, детските ясли и училището.</li></ul>	

**ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ НА КОНКРЕТНИТЕ ДЕЙНОСТИ В  
СТРАТЕГИЯТА НА ДГ110 „СЛЪНЧЕВА МЕЧТА“ ЗА 2020-2024ГОДИНА**

***Повишаване на качеството и ефективността на предучилищното образование и подготовка и въвеждане на система за оценка и самооценка на персонала по ЗПУО.***

***ЦЕЛИ:***

- 1. Осигуряване на по-голяма практическа насоченост на заниманията, използвайки игровия модел на ситуацията за постигане на конкретни резултати.*
- 2. Развиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.*
- 3. Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа култура и спорт.*
- 4. Постигане на положително отношение към детската градина и предлаганото образование.*
- 5. Пълен обхват и задържане на децата, подлежащи на ЗПП.*
- 6. По-широко навлизане на нови, иновативни методи на педагогическо взаимодействие.*

***ДЕЙНОСТИ:***

- 1. Използване на съвременни методи и подходи за развитие – автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.*
- 2. Използване на възможностите на индивидуална и групово организация на работа.*
- 3. Обогащане на системата за диагностика като задължителна практика. Създаване на набор от апробирани тестове за всяка група.*
- 4. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.*
- 5. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за нестандартните деца.*
- 6. Изграждане на система за качество в ДГ.*
- 7. Създаване на условия за изяви на децата и конкретизиране на работата с деца, на които им е необходима обща и допълнителна подкрепа.*
- 8. Реализиране на гражданско и здравно образование, изграждане на навици за здравословен начин на живот в детска възраст.*

9. *Подобряване дейността на учителите във връзка с попълване на документация – подготовка и попълване на готови бланки и изготвяне на планове с цел на преодоляване на пропуски и грешки.*
10. *Развитие на капацитета на учителите за работа в Национална електронна информационна система за предучилищно и училищно образование.*
11. *Системна работа върху учителското портфолио и портфолиото на децата.*
12. *Стриктно спазване на изискванията:*
  - *За безопасност на труда и Правилника за вътрешния трудов ред, водещи закони и наредби, свързани с образованието и опазване на живота и здравето на децата;*
  - *На заложените основни принципи в „Етичния кодекс4 на ДГ 110 „слънчева мечта“;*
  - *За превенция на различни форми на дискриминация сред децата, педагогическия и непедагогическия персонал;*
  - *За здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд.*

### ***Усъвършенстване на системата за квалификация, преквалификация и перманентно обучение***

#### ***Цели:***

1. *Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на учителите, работещи в детската градина.*
2. *Продължаване на изградената система за квалификация.*
3. *Продължаване на изградената система за кариерно развитие на учителите.*
4. *Синхронизиране на квалификациите в детската градина с потребностите на учителите.*
5. *Предоставяне на възможности за получаване на индивидуална квалификация при интерес и необходимост.*

#### ***Дейности:***

1. *Усъвършенстване на създадената система за квалификация, повишаване на личната квалификация на всеки учител. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическия и непедагогическия персонал.*
2. *Използване на разнообразни форми на квалификация – проблемни групи, практикуми, тренинги, семинари, лекции, дискусии, участие в научно-практически конференции, информация от библиотека, интернет.*



3. Създаване на възможност за повишаване на постигнатата професионално-квалификационна степен за всеки член на педагогическата колегия.
4. Обвързване на професионално-квалификационната степен с допълнително материално стимулиране, предвидено във вътрешните правила за работна заплата.
5. Усъвършенстване на уменията на учителите за работа с приложни компютърни програми и изготвяне на продукти.
6. Квалификация на учителите за работа с деца в риск и с необходимост от обща и допълнителна подкрепа.
7. Обвързване на кариерно развитие, квалификацията и резултатите от учебния процес и дейностите с децата със системата за диференцирано заплащане.
8. Споделяне на добър педагогически опит.

**Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на децата. Подобряване на работата с децата с емоционални и интелектуални затруднения и с необходимост от обща, допълнителна и специална подкрепа**

**Цели:**

1. Създаване на условия за изява на всички деца, в съответствие с техните желания и възможности.
2. Развиване ефективността на връзката учител-родител.
3. Възпитаване на качества за работа в конкурентна среда чрез участието в конкурси, състезания и др.

**Дейности:**

1. Изграждане на подкрепяща среда и диференцирана работа с деца с необходимост от обща и допълнителна подкрепа.
2. Създаване на подкрепяща среда за деца, склонни към насилие и агресия, оказване на педагогическа и психологическа подкрепа, за общуване и социализация.
3. Информирание на родителите чрез електронната поща, сайта на детската градина и социалните мрежи за възможностите за участие на техните деца в национални, регионални състезания и конкурси.
4. Взаимодействие с центъра за подкрепа за личностно развитие.

**Осигуряване на възможности за занимания на децата в  
нерегламентирани форми и създаване на условия за тяхната публична  
изява, инициатива и творчество**

**Цели:**

1. Създаване на предпоставки и условия за пълноценна изява на творчеството и уменията на децата.
2. Популяризиране на постиженията на децата и учителите.

**Дейности:**

1. Участия на деца и учители в състезания, екскурзии, излети и походи с учебно-възпитателна цел, изложби.
2. Отбелязване на тържествени събития и ритуали от националния и празничния календар на детската градина.
3. Участие в обявени общински, регионални и национални празници, конкурси и състезания.

**Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата и служителите  
от детската градина**

**Цели:**

1. Провеждане на дългосрочни действия, касаещи здравното образование, физическата култура, гражданските права и творческите дейности на подрастващите, отнасящи се до непосредствената сигурност и безопасност на децата в детската градина.
2. Реализиране на конкретни мерки, основаващи се на принципите на превантивен контрол и дейности за ограничаване и преодоляване на опасностите.
3. Създаване на устойчиви механизми и инструменти за гарантиране на сигурността и здравето на децата и служителите.

**Дейности:**

1. Ежегодно изготвяне на раздел от Плана на детската градина в изпълнение на горната постановка.
2. Засилен контрол по изпълнение на дейностите, свързани с осигуряване на безопасни условия на обучение и труд, дейността на комисииите по БДП, противопожарна охрана, гражданска защита.
3. Реализиране превенция на насилието и агресията сред децата и утвърждаване на позитивни модели на поведение.
4. Спазване на Правилника за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд в детската градина.
5. Възпитаване на умения и поведение при кризисни и екстремни ситуации. Периодично провеждане на практически обучения – проиграване на основни бедствени ситуации //земетресение, наводнение, пожар, производствена авария, терористичен акт/.
6. Възпитаване на устойчиви навици и умения за здравословно хранене. Прилагане на европейска схема и национално участие за предоставяне на плодове и зеленчуци.
7. Организиране на информационни кампании чрез тематични изложби, брошури, плакати, видеофилми, свързани със здравословното хранене.
8. Изграждане на навици за здравословен начин на живот.

***Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с обществеността, неправителствени организации, училищата в кв. „Сухата река“ в р-н „Подуяне“, детските градини в р-н „Подуяне“, читалище „В. Левски“ и други заинтересовани страни***

***Цели:***

1. Осъществяване на процеса на обучение и възпитание на децата във взаимодействие и сътрудничество с родителите им.
2. Развиване на конструктивна комуникация във взаимоотношенията с участниците в предучилищното образование в съответствие със ЗПУО.
3. Утвърждаване на създадената ситема за обмен на информация и сътрудничество със семейството, училището и институциите, подпомагащи дейностите на детската градина.

### ***Дейности:***

1. Проучване на желанията и мнението на родителите.
2. Изпълнение на Правилника за дейността на детската градина в частта за регламентиране на отсъствията.
3. Планиране на съвместни дейности с родителите.
4. Осигуряване на постоянен достъп до работата на групата, и включване в съвместни дейности.
5. Оказване на необходимото съдействие на родителите за консултиране от специалисти по въпроси, свързани с възпитанието и развитието на децата им.
6. Поддържане на активни връзки по различни въпроси на образователно-възпитателния процес с:
  - РУО и МОН;
  - Столична Дирекция „Образование“
  - Столична община
  - Районна администрация „Подуяне“;
  - Районно полицейско управление и детска педагогическа стая;
  - Неправителствени организации, дарители, спонсори;
  - Културни и образователни институции.

### ***Развитие и подобрения във външната и вътрешната среда на детската градина***

### ***Цели:***

1. Създаване на условия за активна образователно-възпитателна дейност с децата.
2. Подобряване на състоянието на външната и вътрешната среда на детската градина.
3. Естетизация на околната среда.

### ***Дейности:***

1. Постоянно обогатяване и подобряване интериора в групите.
2. Извършване на частични реманти в дворовете – подмяна на настилки, ремонтване на площадки, монтиране на подходящи уреди, създаване на оптимални условия за игри и спорт на открито.
3. Осигуряване на нови и разнообразни дидактични материали и помагала.

4. *Осигуряване на нови костюми, кукли и декори за куклен театър.*

### ***Участие в национални и общински програми и проекти***

#### ***Цели:***

1. *Участие на детската градина в проекти и национални програми, обявени от МОН.*
2. *Разработване на проекти и участие като бенефициенти или партньори в Европейски проекти.*

#### ***Дейности:***

1. *Участие в националните програми на МОН:*

*„Квалификация с двата модула – „Квалификация на учители“ и „Квалификация на директори“;  
„ИКТ в училище“;  
„Без свободен час“.*

2. *Участие в ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“.*

### ***Имиджова политика: е-политика, работа с медии и външни звена за издигане авторитета на детската градина***

#### ***Цели:***

1. *Утвърждаване на детската градина като институция с позитивен имидж.*
2. *Привличане на родителската общност към дейностите на детската градина.*

#### ***Дейности:***

1. *Поддържане на веб сайт на детската градина.*
2. *Отразяване на дейностите от ежедневието в социалните мрежи.*
3. *Съвместни дейности с културни и образователни институции и отразяването им в медиите.*
4. *Популяризиране дейността на изявени учители и деца.*

## **Финансова стабилност на детската градина**

### **Цели:**

1. Осигуряване на финансова стабилност.
2. Гарантиране на прозрачност и предвидимост на разходите.

### **Дейности:**

1. Ефективно управление на бюджета и човешките ресурси.
2. Създаване на условия за участие в програми и проекти на различни нива.
3. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета.
4. Реализиране на собствени приходи от благотворителни изяви, привличане на дарители и спонсори.

## **Оцеляване на детската градина в извънредни ситуации**

### **Цели:**

1. Създаване на механизъм за действие при възникнала извънредна ситуация.
2. Опазване на човешкия живот и максимално съхраняване на материалните ценности на детската градина.

### **Дейности:**

1. Ежегодна инвентаризация на материалните и нематериалните активи на детската градина.
2. Изготвяне на планове за действие при заплаха от тероризъм и набелязване на мерки за преодоляване на кризисни ситуации.
3. Актуализиране на план за действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.
4. Действия по осигуряване на индивидуалните средства за защита.
5. Провеждане на учебни евакуации два пъти в годината.

## **Очаквани резултати и критерии за оценката им**

*Превръщане на детското заведение в образователна среда за толерантност и благополучие на детето, среда за културно, възпитателно и образователно взаимодействие между деца, учители и родители;*

*Утвърждаване на ДГ 110 „Слънчева мечта” като среда, гарантираща детските права, жизненото пространство, сътрудничество и изява на всички деца, без разлика на етническа и друга принадлежност;*

*Изграждане на модерна материална техническа база, гарантираща качествено пребиваване и отглеждане на децата в детската градина;*

*Високо равнище на взаимодействие семейство – детска градина – училище;*

*Запазени и развити традиции по възпитаване в национални и общочовешки ценности, добър социокултурен опит;*

*Активизиране на социалното общуване и партньорство с родители, общественост, община, район, инспекторат, неправителствени организации, движения, сдружения.*

*Изградена система по управление на качеството в детската градина.*

*Налична, необходимата документация, заложена в нормативната и управленска база на детската градина.*

*Проведени дейности по приоритетните направления заложени в Годишния план и Плановете за изпълнение на Стратегията на детската градина.*

*Създаден механизъм за вътрешна оценка на дейността на детската градина/самооценка/, като получените резултати се използват в процеса на стратегическото и оперативното планиране.*

### **Критерии:**

- 1. Възпитаване и обучение чрез създаване на условия за придобиване на ключови компетентности, на нови умения и познания и емоционален комфорт за всяко дете, успешна адаптация и подготовка за новите предизвикателства-критерии:*
  - Осигурен качествен и интерактивен учебно-възпитателен процес от професионалисти с ново мислене и готовност за непрекъснато професионално и личностно развитие;*

- *Поддържане и непрекъснато обогатяване на материално-техническата база в съответствие с най-новите изисквания;*
  - *Голямо разнообразие от различни и желани от децата дейности чрез свободен избор и достъп на всяко дете.*
2. *Повишаване и поддържане на съществуващата мотивация на учителите и непедagogическия състав, непрекъснато усъвършенстване и квалифициране на кадрите:*
- *Брой квалификационни кредити и участия на педагогическите специалисти в различни квалификационни форми;*
  - *Кариерно развитие и придобиване на повече и различни ПКС;*
  - *Участие в конференции.*
3. *Поддържане на висок професионален имидж на институцията:*
- *Желание от родителите за постъпване на децата им в детската градина от ранна възраст;*
  - *Висока посещаемост, пълен капацитет и списъчен състав;*
  - *Множество изяви на различни нива и чрез разнообразни варианти, популяризиране на добри практики;*
  - *Запазване, укрепване и непрекъснато повишаване доверието на родителите към детското заведение и екипа ни.*
4. *Развитие и усъвършенстване на партньорските отношения на ДГ 110 „Слънчева мечта“ със семейството и другите социални фактори – Обществен съвет, НО и др.:*
- *Разнообразни, системни, интересни и полезни партньорства, осъществявани чрез различни дейности, мероприятия, изяви, работни срещи и други форми на взаимодействие.*
5. *Ефективен мониторинг, отчетност, прозрачност и докладване по изпълнението на всички дейности от Стратегията.*
6. *План за иновационни политики и управление на процесите – разработване и внедряване на нови методи и техники за развитие на детската градина, с оглед постигане на максимални резултати чрез използване на:*
- *Политика за работа с хора – работа в екип, техника за успех, уникалност на всеки член от екипа, създаване на база от идеи и среда за тяхното прилагане, взаимопомощ и подкрепа в екипа;*
  - *Политика за насърчаване на учителите – техники за успех – награди и признания, насърчаване чрез стимули, сътрудничество в екипа, регламентирано време за комуникация, споделяне на проблеми, идеи, инициативи, успехи, зачитане на лични празници на всеки един от екипа, оценка на всеки един от екипа, поддържане на отборен дух, политика на отворени врати. Осигуряване на лично пространство – режим на труд и почивка, зачитане на личния живот;*



- *Политика за позитивна институционална общност – техники за успех, среда за изграждане на компетенциите, признание на културни различия, справедливо справяне с всеки казус;*
- *Политика за осигуряване на ресурси и материали – осигуряване на спокойна и обезпечена работна среда, материали според нуждите и идеите на екипа, с цел прилагане на нови или различни техники на работа;*
- *Политика за въвеждане на иновации обучението – свободен избор на техника, методи и средства. Положителна подкрепа за различните стилове на работа, гарантиране на разнообразието и творчеството в работата с децата.*

### **Нашите стратегически пътища**

- *Изграждане на хуманна, функционална и оптимална образователна среда;*
- *Професионална компетентност на педагогическите екипи, отговаряща на образователните изисквания и потребности и европейски компетенции;*
- *Взаимодействие и сътрудничество със семейството и обществеността;*
- *Работа в екип, добра комуникация и споделяне на опит.*

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ:**

*Част от настоящата Стратегия е Програмната система на ДГ 110 „Слънчева мечта“.*

*Срокът за изпълнение на Стратегията са учебните години от 2020 до 2024 година.*

*За всяка учебна година се прилага План за развитие на детската градина, обвързан с целите и задачите на Стратегията.*

*Със Стратегията за развитие на детската градина 2020-2024г. са запознати всички членове на колектива, Обществения съвет и родителите.*

*Стратегията е приета на Педагогически съвет – Протокол №1 от 17.09.2020г.*